



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง

ที่ ลป ๗๒๓๐๑/-

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววิสุธีกัลยา เพชรศรีสังข์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นางสาวลัดดา เรืองอยู่)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นายกมล พันธุ์ปิ่น)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง

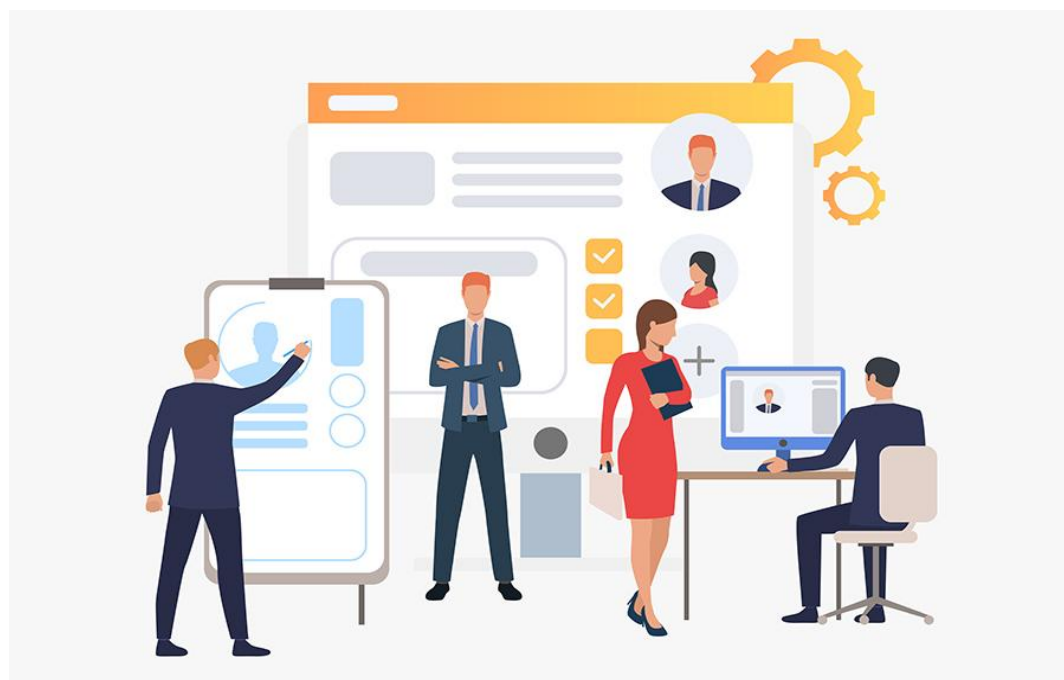
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางกิติพร แต่งชุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง



รายงานผลการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง
อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑	การจัดทำและดำเนินการตามแผน สรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) แทนตำแหน่งที่ว่าง	- รายงานการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างกรณีองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานให้ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ดำเนินการสรรหา - รับโอนพนักงานส่วนตำบลสายอำนวยการ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๒ อัตรา ในตำแหน่ง ๑.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ๑ ตำแหน่ง ๒.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๑ ตำแหน่ง	๑ ม.ค.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๘ ๓ ม.ค.๖๘ – ๓ ก.พ. ๖๘ ๑ เม.ย.๖๘ – ๑๖ พ.ค.๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ
๒	การเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลให้มี ระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่	ได้ดำเนินการเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบลให้มีระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ๑.เจ้าพนักงานธุรการระดับปฏิบัติงาน เป็นเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน	๑ ก.ย.๖๘ – ๒๗ พ.ย.๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ
๓	การจัดทำคู่มือสมรรถนะ (Competency)	- จัดทำคู่มือสมรรถนะ (Competency) การแต่งตั้ง การเลื่อน ระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑-๓๑ ม.ค. ๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ
๔	การจัดทำคู่มือแผนเส้นทาง ความก้าวหน้า (Career Path) องค์การ บริหารส่วนตำบลโคกสำโรง	-การจัดทำคู่มือแผนเส้นทางความก้าวหน้า ในการปฏิบัติราชการที่ จะไปสู่ ตำแหน่งสำคัญของส่วนราชการ ของพนักงานส่วนตำบล	๑-๓๑ ม.ค. ๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๕	การประเมินประสิทธิภาพและการประเมินประสิทธิผล การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เป็นธรรม เสมอภาค มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	- ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน - ผู้บริหารประชุมชี้แจงและมอบนโยบายและวางเป้าหมายการปฏิบัติงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประชุมคณะกรรมการฯที่มีความโปร่งใส - ผู้ประเมินได้รับการประเมินตามแบบประเมินที่กำหนด ตั้งแต่เริ่มรอบการประเมิน และแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ	ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ
๖	การบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ
๗	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. - ดำเนินการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ (แอโรบิค)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันศุกร์แรกของสัปดาห์) -ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ทุกวันพุธ)	- ไม่ใช้งบประมาณ

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง
1. ประเภทบริหารท้องถิ่น (ระดับต้น/กลาง/สูง)			
- ปลัด	1	1	1
- รองปลัด	1	1	1
2. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น (ระดับต้น/กลาง/สูง)			
- ผอ.กอง	3	3	2
- หัวหน้าส่วนราชการ	1	1	1
- หัวหน้าฝ่าย	4	4	2
3. ประเภทวิชาการ (ระดับปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ)			
- นักพัฒนาชุมชน	1	1	1
- นักทรัพยากรบุคคล	1	1	1
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	1	1
- นิติกร	1	1	1
- นักวิชาการสาธารณสุข	1	1	1
- นักวิชาการเงินและบัญชี	1	1	-
- นักวิชาการคลัง	1	1	1
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้	1	1	-
- นักจัดการงานช่าง	1	1	-
- นักวิชาการศึกษา	1	1	1
- นักวิชาการตรวจสอบภายใน	1	1	-
4. ประเภททั่วไป (ระดับปฏิบัติงาน-อาวุโส)			
- เจ้าพนักงานธุรการ	2	2	2
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1	1	-
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	2	2	1
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	1	1	1
- เจ้าพนักงานพัสดุ	2	2	1
- นายช่างโยธา	1	1	1
- นายช่างผังเมือง	1	1	-
5. พนักงานครู			
- ครู คศ.3	1	1	1
- ครู คศ.2	2	2	2
- ครูผู้ช่วย	2	2	2
6. พนักงานจ้างตามภารกิจ	25	25	24
7. พนักงานจ้างทั่วไป	23	23	23

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	- ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่	- งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	๒๔๓,๔๕๐ บาท	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	- ดำเนินการแล้ว
๒	การพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- มีการประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่มีผลการประเมินดีเด่น	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	ประกาศรายชื่อ ปีละ ๒ ครั้ง - ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๘)	- ดำเนินการแล้ว
๓	จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง	- ให้ความรู้เรื่องคุณธรรมและจริยธรรมกับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสำโรง โดย วิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดลพบุรี	- งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	- ใช้งบประมาณ ไป ๙,๓๖๐ บาท	วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘	- ดำเนินการแล้ว
๔	แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นได้ทราบโดยทั่วถึงกัน	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	- ดำเนินการแล้ว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๕	จัดทำโครงการข้าราชการ พนักงาน ดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคก สำโรงผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติราชการและให้บริการ ประชาชนดีเด่น - คัดเลือกพนักงานดีเด่น โดยแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม จำนวน ๒ รางวัล - พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู จำนวน ๑ รางวัล - ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๑ รางวัล - มอบโล่เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติผู้ ได้รับคัดเลือกเป็นพนักงานผู้มี คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น	งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท	๔,๕๐๐ บาท	๑ ม.ค. – ๓๐ ก.ย. ๖๘	- ดำเนินการแล้ว
๖	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม รวมถึง การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- จัดคำสั่งมอบหมายงานทุกสำนัก/กอง ให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับแผน อัตรากำลัง	-ไม่ใช้งบประมาณ	-ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗-๓๐ ก.ย. ๖๘	- ดำเนินการแล้ว